



Allegato B al Decreto n. 2 del 12 febbraio 2010

pag. 1/3

MODALITÀ E TERMINI DI SCIoglimento DELLE RISERVE – MODULISTICA NECESSARIA

1. MODALITÀ DI SCIoglimento DELLA RISERVA

1. È onere di ciascun Ente la cui domanda è stata ammessa con riserva, dalla D.G.R.V. n. 3882/2009, allegato “A”, lettera b), nella sua qualità di Ente Referente di Distretto adoperarsi nel promuovere la costituzione della forma associativa che risultava essere in fase di programmazione tra gli Enti Aderenti indicati nell’istanza presentata.
2. Costituita la forma associativa, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni di seguito indicate, l’Ente Referente di Distretto dovrà formulare istanza di scioglimento della riserva trasmettendo tramite la modulistica che segue le informazioni e la documentazione richiesta, entro i termini indicati nell’articolo 2 (farà fede il timbro postale), alla Struttura Regionale Competente.
3. La Struttura Regionale Competente ricevuta la richiesta di cui al comma precedente, valutata la sussistenza ed il rispetto delle prescrizioni richiamate nell’articolo che segue, provvederà a sciogliere favorevolmente la riserva con Decreto del Dirigente competente disponendo contestualmente l’ammissione alla successiva fase di progettazione partecipata per l’istruttoria del piano di interventi cui destinare i fondi stanziati, secondo le modalità stabilite nell’allegato “A” del presente Decreto.

2. TERMINI E CONDIZIONI PER LO SCIoglimento DELLE RISERVE

1. Gli Enti le cui domande sono state ammesse con riserva, dalla D.G.R.V. n. 3882/2009, Allegato “A”, lettera b), sono tenuti a formalizzare la costituzione della forma associativa che hanno dichiarato essere in fase di programmazione, nel rispetto delle condizioni e prescrizioni di cui alla D.G.R.V. n. 2067/2009, allegato “B” art. 2.
2. Il termine per formalizzare quanto prescritto dal comma precedente decorre dalla pubblicazione della D.G.R.V. n. 3882/2009 sul B.U.R.V., ovvero dal 19.01.2010 e scade 9 mesi dopo, ovvero il 19.10.2010.
3. Decorso inutilmente il termine di cui al comma che precede, in mancanza della costituzione della forma associativa nel rispetto delle condizioni e prescrizioni di cui alla D.G.R.V. n. 2067/2009, allegato “B” art. 2, la riserva dell’ammissibilità verrà sciolta dichiarando l’inammissibilità della domanda a contributo con il Decreto ricognitivo di cui al successivo comma 6.
4. La forma associativa dovrà essere costituita tra tutti gli Enti dichiarati come aderenti alla fase di programmazione, fatta eccezione per quanto previsto dal successivo comma 5.
5. Nel caso in cui uno o più degli Enti dichiarati come aderenti alla fase di programmazione non dovesse aderire alla formalizzazione della forma associativa, l’Ente Referente di Distretto potrà comunque chiedere lo scioglimento della riserva purchè tra gli altri Enti aderenti alla programmazione si formalizzi la forma associativa e questi rappresentino alla data del 31.12.2008 la percentuale di popolazione prescritta per l’ammissione a contributo ovvero pari all’80% degli abitanti totali del Distretto (solo quelli già indicati come aderenti alla fase di programmazione nel modulo di domanda). In tale ipotesi si provvederà con il decreto del Dirigente che scioglie la riserva ad una contestuale riduzione del contributo sulla base delle formule prescritte dalla D.G.R.V. n. 2067/2009, con le modifiche introdotte dalla D.G.R.V. n. 3882/2009.
6. Relativamente alle domande ammesse con riserva, decorso il termine di cui al comma 2, verrà approvato con atto del Dirigente l’elenco ricognitivo delle domande risultate ammissibili ed inammissibili, dando atto delle somme impegnate e non più utilizzabili per le domande risultate inammissibili.

3. MODULISTICA NECESSARIA: Il modulo che segue deve essere utilizzato ai sensi e per gli effetti dei precedenti articoli e dovrà essere trasmesso con raccomandata a mano o raccomandata A/R alla Struttura competente per l’istruttoria, di cui in indirizzo, entro i termini e con le modalità prescritte nel presente provvedimento.

**MODELLO DI RICHIESTA SCIOGLIMENTO DELLA RISERVA APPOSTA ALLA DOMANDA DI
CONTRIBUTO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI ZONIZZAZIONE DELLE POLIZIE LOCALI DEL
VENETO – FONDI STANZIATI CON D.G.R.V. N. 3882/2009**

ALLA REGIONE DEL VENETO
UNITÀ DI PROGETTO SICUREZZA URBANA E POLIZIA LOCALE
SEDE G.B. GIUSTINIAN, DORSODURO 1454
30123 VENEZIA

Il sottoscritto _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'Ente / di Legale Rappresentante dell'Ente Capofila (*barrare la formulazione che non interessa*), denominato _____ con sede legale ubicata nel Comune di _____ Via _____
CAP _____ Provincia di _____ Tel _____
Fax _____ E-mail _____ Codice fiscale / partita IVA _____

CHIEDE

lo scioglimento della riserva apposta con D.G.R.V. n. 3882/2009 alla domanda di contributo inviata in attuazione della D.G.R.V. n. 2067/2009, a tale proposito

ATTESTA CHE

la forma associativa è formalmente costituita come si evince dai dati riportati nella tabella sottostante

DATI DELLA FORMA ASSOCIATIVA COSTITUITA	
<i>SONO OBBLIGATORIE TUTTE LE SEZIONI</i>	
a. distretto di riferimento nel piano di zonizzazione	
b. estremi dell'atto di costituzione della forma associativa (<i>gg/mm/aa ed eventuali estremi di registrazione degli atti</i>)	
c. denominazione	
d. tipologia di forma associativa scelta (<i>spuntare i riquadri che interessano</i>)	<input type="checkbox"/> CONVENZIONE o ACCORDO <input type="checkbox"/> CONSORZIO <input type="checkbox"/> UNIONE <input type="checkbox"/> COMUNITÀ MONTANA, DELEGA o CONVENZIONE
e. indirizzo	
f. enti che fanno parte della forma associativa	_____ _____ _____
g. adesione alla f.a. costituita da parte dei comuni indicati nella richiesta di accesso alla DGRV n. 2067/2009 (<i>spuntare i riquadri che interessano</i>)	<input type="checkbox"/> hanno aderito tutti comuni tra i quali la f.a. era stata programmata al 30.09.09 <input type="checkbox"/> non hanno aderito i Comuni di _____, tuttavia i Comuni aderenti alla forma associativa, programmata al 30.09.09, hanno una popolazione totale pari a _____ abitanti e rappresentano una percentuale pari _____ % della popolazione totale del distretto (riferimento ai dati della popolazione del 31.12.2008).

h. comandante referente del distretto	Nominativo Ente di appartenenza ed indirizzo Indirizzo E-mail Numero di telefono
i. eventuali note	

Contestualmente si invia in originale o copia conforme la seguente documentazione obbligatoria
(barrare la formulazione interessata):

- ☐ In caso di Unione o Consorzio: Atto costitutivo o Statuto della Forma associativa, in originale o copia conforme;
- ☐ In caso di Convenzioni o accordi: Convenzione o accordo, in originale o copia conforme;
- ☐ In caso di Comunità Montane, ove non già previsto dallo Statuto in termini di delega generale per l'esercizio di tutte le funzioni attinenti alla polizia locale: Convenzione o delega dei singoli Enti aderenti alla Comunità Montana.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante
